

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1023405370504 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 19.02.2024 за ГРН 2243400042169



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63ЕАЕ0489Е208936ВА2ВF3193712ЕЕ7Е
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Утвержден
постановлением администрации
Городищенского муниципального района
Волгоградской области
№ 199-п от «19» февраля 2024 г.

УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования детей
«Городищенская районная детско-юношеская
спортивная школа»

Принят:

Общим собранием трудового коллектива
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования детей
«Городищенская районная
детско-юношеская спортивная школа»,
протокол № 2 от 23.10.2023 г.

р.п. Городище,
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Городищенская районная детско-юношеская спортивная школа», в дальнейшем именуемая «Образовательная организация», создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Распоряжением администрации Городищенского района Волгоградской области от 05.05.2001 г. № 441-р «О регистрации муниципального учреждения дополнительного образования детей «Городищенская районная детско-юношеская спортивная школа», реорганизованного из муниципального предприятия Городищенская районная комплексная детско-юношеская спортивная школа (клуб)» с целью предоставления образовательных услуг населению.

Распоряжением главы администрации Городищенского муниципального района от 02.02.2006 г. № 110-р «О внесении изменения в наименование Устава муниципального учреждения дополнительного образования детей «Городищенская районная детско-юношеская спортивная школа», наименование учреждения было изложено в следующей редакции: муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Городищенская районная детско-юношеская спортивная школа».

Постановлением администрации Городищенского муниципального района от 26.10.2011 г. № 1974 было создано муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Городищенская районная детско-юношеская спортивная школа» Городищенского муниципального района Волгоградской области, путем изменения типа существующего муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Городищенская районная детско-юношеская спортивная школа» Городищенского муниципального района Волгоградской области.

Постановлением администрации Городищенского муниципального района от 16.09.2015 г. № 1058 «О переименовании муниципальных бюджетных образовательных учреждений Городищенского муниципального района», в целях приведения наименования муниципальных бюджетных образовательных учреждений Городищенского муниципального района Волгоградской области в соответствие с требованиями п.5,6 ст.108 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением администрации Городищенского муниципального района от 21.09.2011 № 1684 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Городищенского муниципального района Волгоградской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Городищенского муниципального района Волгоградской области и внесения в них изменений», муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Городищенская районная детско-юношеская спортивная школа» Городищенского муниципального района Волгоградской области было переименовано в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Городищенская районная детско-юношеская спортивная школа».

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Городищенская районная детско-юношеская спортивная школа» Городищенского

муниципального района Волгоградской области, является правопреемником муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Городищенская районная детско-юношеская спортивная школа» Городищенского муниципального района Волгоградской области.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме муниципального учреждения, тип которого – бюджетное.

Учреждение относится к организациям дополнительного образования, реализующим дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта.

1.3. Наименование Учреждения:

полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Городищенская районная детско-юношеская спортивная школа»;

сокращенное наименование: МБУ ДОД «Городищенская ДЮСШ».

1.4. Местонахождение Учреждения:

юридический адрес: 403003, Россия, Волгоградская область, Городищенский район, р.п. Городище, пл. 40 лет Сталинградской битвы, д.3.

фактический адрес: 403003, Россия, Волгоградская область, Городищенский район, р.п. Городище, пл. 40 лет Сталинградской битвы, д.3.

фактический адрес: 403001, Россия, Волгоградская область, Городищенский район, р.п. Городище, ул.Фрунзе.

1.5. Учредителем Учреждения является администрация Городищенского муниципального района Волгоградской области, именуемая в дальнейшем «Учредитель».

Собственником имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, является Учредитель.

Юридический и фактический адрес Учредителя: 403003, Россия, Волгоградская область, Городищенский район, р.п. Городище, пл. 40 лет Сталинградской битвы, д.1.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в финансовом отделе администрации Городищенского муниципального района, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, логотип и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном суде и третейском суде.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах, находящихся в его распоряжении денежных средств и имущества. Субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества, закрепленный за Учреждением.

1.8. Учреждение действует на основании Конституции Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ

«О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней, руководствуется муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.9. В учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.10. Учреждение может иметь филиалы, созданные, зарегистрированные и аккредитованные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Руководители филиалов назначаются Учреждением и действуют на основании доверенности.

1.11. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие достоверную и актуальную информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в т.ч. на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.

Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта направлена на решение следующих задач:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в занятиях физической культурой и спортом, а также в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии;
- укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, а также организацию свободного времени обучающихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности в области физической культуры и спорта;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Учреждение может реализовать дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта в течение всего календарного года, включая каникулярное время, а также ежегодно обновляет дополнительные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры,

экономики, технологий и социальной сферы.

2.2. Основными видами деятельности Учреждения являются:

2.2.1. реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта.

2.2.2. организация и проведение физкультурных, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий.

2.2.3. участие в организации физкультурных, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий.

2.3. Для достижения своих уставных целей и выполнения задач Учреждение вправе осуществлять, по согласованию с Учредителем, иные виды деятельности (в том числе приносящую доход деятельность), оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям дополнительные платные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными стандартами:

2.3.1. оказание дополнительных платных услуг учебно-тренировочного процесса и организации соревнований (игровые и индивидуальные виды спорта).

2.3.2. оказание дополнительных платных услуг по организации и проведению физкультурно-спортивных занятий и мероприятий.

2.3.3. оказание дополнительных платных услуг по предоставлению спортивных сооружений для организации занятий физической культурой и спортом.

2.3.4. оказание иных дополнительных платных услуг, не противоречащих действующему законодательству.

2.4. При оказании дополнительных платных услуг Учреждение заключает договор в письменной форме об оказании дополнительных платных услуг с потребителем таких услуг. При предоставлении платных услуг Учреждение руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей» и Правилами оказания дополнительных платных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 N 1441.

2.5. Доход от деятельности, указанной в п.2.3 настоящего Устава, используется Учреждением в соответствии с уставными целями, приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Содержание, структура и организация образовательного процесса

3.1. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

3.2. К освоению дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

3.4. Учреждение организует образовательную деятельность в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по адресам, указанным в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.4.1. Учреждение вправе организовывать образовательную деятельность на базе других образовательных учреждений на договорной основе.

3.4.2. Учреждение вправе арендовать в установленном порядке здания, сооружения, транспортные средства и другое имущество только с условием проведения Учредителем экспертной оценки договора аренды.

3.4.3. Учреждение вправе предоставлять в аренду и безвозмездное пользование имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.5. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта с учетом запросов обучающихся, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

3.6. Содержание дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

Обучение может проводиться по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта одной тематической направленности, а также комплексной, модульной, интегрированной, авторской.

Образовательная деятельность осуществляется в группах, сформированных из обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы).

3.7. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время Учреждение может в установленном порядке создавать различные группы по интересам с постоянными и (или) переменными составами обучающихся в Учреждении, а также по месту жительства обучающихся и в общеобразовательных учреждениях. В летний период используются как традиционные формы работы, так и массовые, направленные на организацию содержательного досуга обучающихся. В каникулярное время группы по интересам могут продолжать работу по реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта или использовать это время для проведения массовых мероприятий, экскурсий и т.п. согласно утвержденному директором Учреждения плану работы на каникулы.

3.8. Организация образовательной деятельности в Учреждении осуществляется в соответствии с дополнительными общеразвивающих программами в области физической культуры и спорта и расписанием занятий, которое составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Учреждения, по представлению тренеров-преподавателей с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся. Дополнительные общеобразовательные программы в области

физической культуры и спорта реализуются Учреждением самостоятельно.

3.9. Численный состав групп обучающихся, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в группах определяется в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой, научными психолого-педагогическими рекомендациями, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями занятий, санитарно-гигиеническими нормами, образовательной программой и утверждается приказом директора Учреждения.

3.10. Правила приема в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения.

3.11. К освоению дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы, в соответствии с имеющимся количеством свободных мест независимо от места жительства и не имеющие медицинских противопоказаний. Прием в группы проводится при наличии медицинской справки и в порядке очередности поступления заявлений. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких группах, переходить в процессе обучения из одной группы в другую.

3.12. При реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта Учреждение использует различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.13. При реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта Учреждением может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

3.14. При реализации дополнительных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.15. Учреждение определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся. Порядок аттестации регламентируется Положением об аттестации обучающихся, утвержденным директором Учреждения. Оценка уровня подготовки обучающихся проводится по результатам участия в спортивных соревнованиях, выполнения требований дополнительных общеобразовательных программ, результатам промежуточной аттестации учащихся.

3.16. При реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

3.17. В работе групп по интересам, при наличии условий и согласия тренера-преподавателя, могут участвовать совместно с учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.18. Учреждение может осуществлять образовательную деятельность

с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и разработанными дополнительными общеобразовательными программами, адаптированными при необходимости для обучения указанных категорий обучающихся с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, прошедших соответствующую подготовку.

3.19. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам организуется с учетом особенностей их психофизического развития.

3.20. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды могут заниматься как с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

3.21. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в Учреждении, так и по месту жительства.

3.22. Основными формами работы с обучающимися являются: групповые учебно-тренировочные, спортивно-оздоровительные и теоретические занятия, участие в соревнованиях, матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах, пребывание в спортивно-оздоровительных лагерях, инструкторская и судейская практика обучающихся.

3.23. Перевод обучающихся на следующий год обучения осуществляется по решению Педагогического совета и оформляется приказом Учреждения.

3.24. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

3.25. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники Учреждения. Все участники образовательных отношений обязаны осуществлять свою деятельность на основе уважения человеческого достоинства, прав и свобод личности, заботиться о сохранности и развитии учебно-материальной базы, соблюдать режим работы Учреждения, соблюдать требования настоящего Устава. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

3.26. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Их права и обязанности определяются Коллективным договором, трудовым договором, должностной инструкцией и иными локальными актами Учреждения.

3.27. Права, обязанности и ответственность педагогических работников Учреждения устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными

инструкциями и трудовыми договорами.

3.28. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников Учреждения, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности Учреждения и устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, графиками работы, коллективным договором, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

4. Имущество и средства Учреждения

4.1. Учредитель на праве оперативного управления закрепляет за Учреждением в целях ее уставной деятельности необходимое движимое и недвижимое имущество на основании договора и акта приема-передачи.

4.2. Учреждение использует закрепленное за ней на праве оперативного управления имущество в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с назначением имущества и уставными целями деятельности.

4.3. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.4. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Учреждением, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных его собственником, если иное не установлено федеральными законами.

4.6. Учреждение вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом.

4.6.1. К иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

4.6.1.1. Оказание дополнительных платных услуг, предоставляемых Учреждением, установленных настоящим Уставом.

4.6.1.2. Осуществление иных видов деятельности, не противоречащих действующему законодательству, если это послужит достижению целей, ради которых создано Учреждение.

Учреждение ведет отдельный учет доходов и расходов по иной приносящей доход деятельности.

4.6.2. Учредитель вправе приостановить иную приносящую доход деятельность, Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

4.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

4.7.1. субсидии из бюджета муниципального образования;

4.7.2. доходы от имущества, переданного Учреждению Учредителем на праве оперативного управления;

4.7.3. доходы, полученные от иной приносящей доход деятельности,

осуществляемой Учреждением самостоятельно, в том числе от оказания платных услуг;

4.7.4. добровольные пожертвования и целевые взносы других физических и юридических лиц, в том числе спонсорские средства;

4.7.5. иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.8. Учреждение:

- устанавливает структуру управления деятельностью и штатное расписание;
- осуществляет подбор, прием на работу работников и распределение должностных обязанностей в соответствии с Порядком комплектования работников, утвержденным Общим собранием трудового коллектива Учреждения, несет ответственность за уровень квалификации работников;

- устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Учредителя и настоящим Уставом.

Управление Учреждением строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Непосредственное управление Учреждением осуществляет *директор*.

5.2.1. Назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения производится Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Кандидат на пост директора должен пройти аттестацию в установленном законом Российской Федерации порядке.

5.2.2. Директор, выполняя свои должностные обязанности, не может совмещать их с другой оплачиваемой руководящей должностью.

5.2.3. Директор имеет право делегировать часть своих полномочий своим заместителям, определять порядок, объем и условия исполнения обязанностей руководителя в период своего временного отсутствия.

5.3. Директор Учреждения:

5.3.1. Планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, несет ответственность за качество и эффективность работы Учреждения.

5.3.2. Представляет интересы Учреждения в государственных, муниципальных и иных предприятиях, учреждениях, организациях, действует без доверенности от имени Учреждения.

5.3.3. Является распорядителем денежных средств Учреждения в пределах своей компетенции.

5.3.4. Заключает от имени Учреждения договоры, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и уставным целям деятельности Учреждения.

5.3.5. В пределах своей компетенции издает инструкции, приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками Учреждения, обучающимися и их родителями (законными представителями).

5.3.6. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и

правила поведения для обучающихся, другие локальные акты, организует и координирует их исполнение.

5.3.7. Организует разработку, утверждение и внедрение в образовательный процесс образовательных и учебных программ, учебных планов и других учебно-методических документов.

5.3.8. Утверждает учебный план, годовой календарный график и расписание занятий.

5.3.9. Представляет отчет по итогам учебного и финансового года для последующего доклада Учредителю.

5.3.10. Составляет и утверждает штатное расписание, должностные обязанности работников.

5.3.11. Принимает на работу и увольняет педагогический, административный и обслуживающий персонал Учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

5.3.12. Поощряет работников за успехи в работе и применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания за нарушение трудовой дисциплины и ненадлежащее исполнение должностных обязанностей.

5.3.13. Является председателем педагогического совета Учреждения.

5.3.14. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, трудовым договором и настоящим Уставом.

5.4. Общее руководство учреждением осуществляет *Общее собрание трудового коллектива*.

Членами Общего собрания трудового коллектива являются все работники Учреждения.

5.4.1. Общее собрание трудового коллектива-коллегиальный орган управления, рассматривающий вопросы организации деятельности Учреждения, в том числе в трудовой сфере.

Порядок деятельности Общего собрания трудового коллектива регламентируется Положением о работе Общего собрания трудового коллектива.

5.4.2. Общее собрание трудового коллектива созывается по мере необходимости, не реже 1 раза в год. Инициатором созыва может быть Учредитель, директор или инициатива не менее одной трети работников учреждения.

5.4.3. Председатель общего собрания трудового коллектива вправе привлекать к участию любых юридических и (или) физических лиц.

5.4.4. Заседание Общего собрания трудового коллектива правомочно, если на нем присутствуют более половины работников учреждения.

5.4.5. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников собрания. Протокол подписывается председателем и секретарем.

5.4.6. Решения Общего собрания трудового коллектива являются обязательными для всех участников образовательных отношений и вступают в силу после утверждения приказом директора Учреждения.

5.5. Общее собрание трудового коллектива Учреждения имеет право:

5.5.1. На обсуждение и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, изменений и дополнений к ним, иных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность учреждения, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом.

5.5.2. Избрание кандидатур от педагогического коллектива в общественные организации и органы управления.

5.5.3. Контроль выполнения настоящего Устава, внесение предложений по устранению нарушений Устава.

5.5.4. Контроль своевременности предоставления отдельным категориям занимающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ, в рамках своей компетенции.

5.5.5. Заслушивание отчетов о работе директора, заместителей директора, тренеров-преподавателей и других работников, внесение предложений по совершенствованию деятельности Учреждения.

5.5.6. Решение вопросов, выносимых на обсуждение директором Учреждения.

5.5.7. Решение иных вопросов, не входящих в полномочия других органов управления Учреждения.

5.7. Постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса Учреждения является *Педагогический совет*.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения.

5.7.1. Заседания Педагогического совета проводятся ежеквартально и они считаются действительными, если на них присутствуют не менее 2/3 членов совета.

5.8. Педагогический совет формируется и осуществляет свою деятельность на основании Положения о педагогическом совете Учреждения, утверждаемого Директором Учреждения.

5.9. Педагогический совет Учреждения:

5.9.1. Разрабатывает основные направления и программы развития Учреждения, повышения качества образовательного процесса, представляет их директору для последующего утверждения.

5.9.2. Утверждает план работы на учебный год.

5.9.3. Разработка и принятие дополнительных общеобразовательных программ в сфере физической культуры и спорта, учебных планов.

5.9.4. Обсуждение предложений по организации и совершенствованию методического обеспечения учебно-тренировочного процесса.

5.9.5. Обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения учебно-тренировочного процесса.

5.9.6. Обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования.

5.9.5. Решение иных вопросов, не входящих в полномочия других органов управления Учреждения.

5.10. В Учреждении могут создаваться другие советы по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих советов определяются положениями, утвержденными приказом директора Учреждения.

6. Локальные акты Учреждения

6.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Учреждением, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Уставу.

6.2. Деятельность Учреждения регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

6.3. Локальные нормативные акты принимаются (согласуются) соответствующим органом коллегиального управления Учреждения согласно его компетенции, установленной настоящим Уставом.

6.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, принимаются с учетом мнения советов Учреждения, в рамках своей компетенции. В порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Учреждения, учитывается мнение представительных органов учреждения (если таковые имеются).

6.5. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Учреждения.

6.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором.

7. Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения

7.1. Создание, ликвидация либо реорганизация Учреждения как юридического лица осуществляются на основании решения Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Ликвидация или реорганизация Учреждения осуществляются, как правило, по окончании учебного года на основании и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации. Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

7.3. При ликвидации Учреждения денежные средства и иные объекты собственности (за вычетом платежей по покрытию своих обязательств) направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

7.4. Учреждение считается прекратившей свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. Порядок внесения изменений в Устав

и локальные правовые акты Учреждения

8.1. Устав и изменения в Устав принимаются Общим собранием трудового коллектива Учреждения после предварительного обсуждения. Устав считается принятым, если за него проголосовало не менее половины педагогического совета, и подписывается Директором Учреждения.

Устав и изменения к нему утверждаются Учредителем.

8.2. Устав и изменения к нему регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации.

Всего прошито, пронумеровано и скреплено
печатью на 14

(четыренадцати) листах

МБУ ДОД «Городищенская ДЮСШ»

Директор С.И. Н.В. Ефремова

МП



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 301855813211864865354984698895558776452667678576

Владелец Ефремова Наталья Владимировна

Действителен с 04.03.2024 по 04.03.2025